

O D L U K U o komunalnom redu

POGLAVLJE I.

UVODNE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovom Odlukom o komunalnom redu (u daljnjem tekstu: Odluka) propisuje se komunalni red, mjere za njegovo provođenje i kazne za prekršaje počinjene nepridržavanjem njezinih odredbi.

(2) Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod. (3) Komunalni red propisan ovom Odlukom obavezan je za sve pravne i fizičke osobe na području grada Splita (u daljnjem tekstu: Grad), ako posebnim propisom nije drukčije određeno.

Članak 2.

Odluka o komunalnom redu obuhvaća:

I. uvodne odredbe

II. uređenje naselja koje obuhvaća uređenje pročelja,

okućnica i ograda, površina oko zgrada i objekata u vlasništvu fizičkih ili pravnih osoba u dijelu koji je vidljiv površini javne namjene; postavljanje natpisa, informacijskih ploča, reklamnih predmeta i reklamnih natpisa, spomen-ploča, klimatizacijskih uređaja, dimovodnih sustava i zajedničkih antenskih sustava i drugih uređaja na tim zgradama koji se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta; označavanje imena naselja, ulica, trgova, parkova i pločice s kućnim brojem

III. način uređenja i korištenje površina javne namjene i zemljišta u vlasništvu grada Splita

IV. uvjete i način korištenja kolodvora, javnih parkirališta, stajališta gradskog prometa i taksi stajališta, groblja, nerazvrstanih cesta i taksi prijevoza

V. održavanje čistoće, zaštitu i korištenje površina javne namjene

VI. uklanjanje snijega i leda

VII. uklanjanje protupravno postavljenih predmeta

VIII. mjere za provođenje komunalnog reda

IX. novčane kazne

X. prijelazne i završne odredbe.

Članak 3.

Pojedini pojmovi upotrijebljeni u ovoj Odluci imaju sljedeće značenje:

1. Površine javne namjene su prostori utvrđeni planskim dokumentom za uređenje ili izgradnju javnih objekata ili javnih površina u posjedu ili vlasništvu Grada koji služe javnom korištenju i moraju se koristiti u skladu sa svojom namjenom. Površine u vlasništvu drugih fizičkih i pravnih osoba, Republike Hrvatske i drugih državnih tijela koje su planskom dokumentacijom utvrđene kao prostori javne namjene služe javnom korištenju bez posebnog vremenskog ograničenja, a čine sastavni dio površine javne namjene koja je u posjedu ili vlasništvu Grada. Površine javne namjene dijele se na:

- javnoprometne površine su javne ceste i zaštitni pojas uz njih, nerazvrstane ceste, javna stubišta, trgovi, mostovi, nadvožnjaci, podvožnjaci, pothodnici, nathodnici, pješački prolazi, tuneli, parkirališta, taksi stajališta, pločnici, nogostupi, pješačke i biciklističke staze, stajališta javnog gradskog prometa i slične površine koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi,

- javne zelene površine su gradski parkovi, dječja igrališta, travnjaci, staze, zemljišni pojas uz javnoprometne površine na kojem je zasađeno zelenilo, zelene površine uz objekte javne namjene, zelene površine pored i oko stambenih zgrada i poslovnih zgrada, u okviru i između blokova poslovnih i stambenih zgrada, rekreacijske površine na kojima se nalazi zelenilo, zelene površine duž i u okviru puta (zaštitne trake, pojasevi, drvoredi i drugi zasadi) te odmorišta, nogostupi i staze koje su sastavni dijelovi zelenih površina, posude za cvijeće i slične površine,

- površine oko zgrada i objekata javne namjene su preostali dio građevinske parcele te zgrade, ograđen ili neograđen, u okviru kojeg može biti dvorište, zelena površina, vrt, interna prometnica, površina za parkiranje vozila stanara zgrade i sl. koje su u režimu javnog korištenja/javne namjene (zdravstvene, prosvjetne, kulturne i socijalne i sl.), a u programu su održavanja komunalne infrastrukture Grada.

2. Tiramola je dvostruki konopac za sušenje robe s koloturima s obje strane tako da se robu može „puštati“ od sebe na sušenje i „povlačiti“.

3. Pokretne naprave su lako prenosivi objekti koji služe za prodaju raznih artikala ili obavljanje određenih usluga, bankomati i slične naprave, automati, štandovi odnosno klupe i kolica za prodaju raznih artikala, ledenice, hladnjaci, rashladne vitrine, ledomati, ugostiteljske i slične prikolice, naprave za igračke, automati, peći i naprave za pečenje plodina, spremišta za priručni alat i materijal, radne skele i oprema gradilišta, pozornice i slične naprave, stolovi, stolice, suncobrani, pokretne ograde i druge naprave koje se postavljaju ispred ugostiteljskih objekata, naprave ili druge konstrukcije koje služe izlaganju robe, energetske ormarići, telekomunikacijski ormarići, sendvič reklame, naprave koje se postavljaju ispred ugostiteljskih, zanatskih i drugih radnji odnosno u njihovoj neposrednoj blizini te blizini šatora povodom raznih manifestacija, djelatnost cirkusa, lunaparkova, zabavne radnje, automobili kao prezentacija, promocija ili kao lutrijski zgodici.

4. Kiosk je objekt lagane konstrukcije (montažne i tipske kućice) koji se može u cijelosti ili u dijelovima prenositi i postavljati pojedinačno ili u grupi, služi za obavljanje djelatnosti, a čija je dimenzija utvrđena posebnim propisima.

5. Štekat je otvorena terasa koja se postavlja na površini javne namjene u vlasništvu Grada ispred i/ili pored ugostiteljskog objekata zajedno s opremom (stolovi, stolice, suncobrani, tende i dodatna oprema sukladno posebnim propisima).

6. Komunalni objekti, oprema i uređaji u općoj upotrebi su javna rasvjeta, planovi naselja, javni satovi, javni zahodi, javni zdenci, vodoskoci i fontane, javne telefonske govornice i poštanski sandučići, hidranti, spomenici, spomen-ploče, skulpture, klupe, posude za otpatke i spremnici, nadzemni dijelovi vodonatapnih sustava, znakovi upozorenja, oprema za igru i rekreaciju unutar dječjih igrališta, umjetničke instalacije, solarni punjači, posude za biljne nasade, umjetničke instalacije i drugi objekti koje Grad odredi.

7. Natpisi su pisane oznake koje vlasnik odnosno korisnik poslovnog prostora može postaviti na pročelje zgrade odnosno objekta iznad ulaza u kojem koristi poslovni prostor plošno s imenom poslovnog subjekta, obrta, imenom poslovnog prostora ili obavijesti o vrsti djelatnosti koja se obavlja u poslovnom prostoru, a može biti maksimalnih dimenzija 0,5 m i dužine 1 m, a za staru gradsku jezgru natpis je cijelom svojom površinom u dužini svijetlog otvora, a visine 25 cm.

8. Informacijske ploče su zidne table koje se postavljaju na fasade objekata: zidna tabla komercijalnog sadržaja, zidna tabla orijentir, zidna tabla oznaka ulice i zidna tabla oznaka spomenika kao i samostojeća osnovna tabla.

9. Reklamni predmeti i reklamni natpisi su: reklamne zastave, plakati, reklamna platna na građevinskim skelama, ogradama i građevinama u izgradnji, reklamna platna na pročelju zgrade, transparenti, reklamni ormarići, oslikane reklamne poruke (na pročeljima, zidovima, ogradama, prometnicama i slično), reklamni natpis ili reklamna ploča, samostojeće reklame, reklamni totemi, putokazna signalizacija, samostojeće pokretne reklame (sendvič-reklame i sl.), osvijetljene reklamne vitrine (City light), veliki reklamni pano kao ograda (gradilišta, zemljišta i građevina), reklamni pano do 6 m², veliki reklamni pano od 6 m² do 12 m², jumbo reklamni pano (billboard) od 12 m² do 60 m², reklamni uređaji i konstrukcije (prisma vision, trivision, display, jednostrani, dvostrani), jednostrane svjetleće reklame, svjetleća reklama (zeleni križ s neonskom rasvjetom), reklamne konstrukcije i slično, reklamno vozilo.

10. Tende su platnene zaštitne površine koje se postavljaju na pročelju zgrade ili objekta, iznad otvora (vrata i prozora) poslovnih i stambenih prostora i samostojeće tende koje se postavljaju na vlastitoj nosivoj konstrukciji.

11. Vozila su sve vrste vozila na motorni pogon (s unutarnjim izgaranjem, hibridnim, motornim ili električnim pogonom), kao što su osobni automobili, teretna vozila, kamioni, autobusi, motocikli, traktori, građevinski strojevi, kombiji, priključna vozila, sve vrste prikolica, kampkućica, pomoćnih građevinskih strojeva i slično, priključna oprema, agregati i poljoprivredni strojevi.

12. Zgrade i objekti su prostori namijenjeni za stanovanje, obavljanje različitih djelatnosti ili za smještaj i čuvanje robe i opreme.

13. Privremeni objekti koji služe gradilištu su gradilišne ograde, gradilišni spremnici, kontejneri i oprema, gradilišne barake i drugi privremeni objekti.

14. Stara gradska jezgra je područje Grada omeđeno sljedećim ulicama: na zapadu od morske granice na Matejušci proteže se dijelom ulice Trumbićeva obala do njezina križanja s ulicom Tomića stine, potom se granica nastavlja Ban Mladenovom ulicom do njezina spoja s ulicom Bana J. Jelačića, preko Matošića ulice do križanja s Porinovom ulicom. Sjeverna granica zone ide od Porinove ulice prema istoku, preko sjevernog pročelja Trga Gaje Bulata (Kazališni trg) te se

istočnim pročeljem Trga spušta do Sinjske ulice, potom istom do njezina spoja s Manuškom poljanom i Zagrebačkom ulicom. Granica se nastavlja duž Zagrebačke ulice do njezina spoja s ulicom Kralja Zvonimira. Potom se nastavlja uz česticu zemlje Biskupove palače do Zlodrine poljane, a zatim prema sjeveru zaokružuje granice parcele Biskupske palače do Poljane kneza Trpimira te dalje istočnim rubom površine iznad Pothodnika do sjeverne strane (početka) ulice Obala kneza Domagoja i do morske granice. - Prezentirani arheološki lokaliteti su oni dijelovi javnih površina na kojima su prezentirani djelomično ili potpuno sačuvani ostaci povijesnog graditeljstva, bilo da se radi o arheološkim ostacima ili o arhitekturi koja je dosadašnjim djelovanjem konzervatorskih i drugih službi prezentirana na način da je istaknuta njihova arheološka i arhitektonska vrijednost. Pod tim se smatra i onaj dio baštine koji je purifikacijama u 19. st. lišen povijesnih slojeva radi prezentiranja arhitekture Kasnog Rimskog Carstva, kao što su primjerice Peristil, Vestibul, mauzolej, Jupiterov hram, istočni dio decumanusa i dr.

15. Pojedinačno zaštićeno kulturno dobro su građevine i objekti koji imaju utvrđeno svojstvo kulturnog dobra rješenjem Ministarstva kulture.

16. Pročelje zgrada i objekata je fasada i svi elementi fasade, krovovi i elementi krovova, balkoni, terase, lođe.

17. Ploča s nazivom tvrtke je ploča s imenom pravne ili fizičke osobe.

18. Odobrenje je rješenje nadležnog tijela gradske uprave i nadležnog tijela državne uprave.

19. Komunalni otpad je otpad iz kućanstva te otpad iz proizvodnje i/ili uslužne djelatnosti ako je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, miješani komunalni otpad i biorazgradivi komunalni otpad, glomazni otpad koji nastaje u stanovima, zajedničkim prostorijama stambenih zgrada i u poslovnim prostorijama, a to su osobito kućanski aparati, pokućstvo, sanitarni uređaji, kartonska i druga ambalaža i sl.

POGLAVLJE II.

UREĐENJE NASELJA

Članak 4.

Pod uređenjem naselja smatra se uređenje pročelja, okućnica, površina oko zgrada i objekata i ograda u vlasništvu fizičkih ili pravnih osoba u dijelu koji je vidljiv površini javne namjene; postavljanje natpisa, informacijskih ploča, reklamnih predmeta i natpisa, spomen-ploča, klimatizacijskih uređaja, dimovodnih sustava i zajedničkih antenskih sustava i drugih uređaja na tim zgradama koji se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta; označavanje imena naselja, ulica, trgova, parkova i pločice s kućnim brojem.

ODJELJAK 1.

UREĐENJE PROČELJA, OKUĆNICA, POVRŠINA OKO ZGRADA I OBJEKATA I OGRADA

Uređenje pročelja

Članak 5.

(1) Vlasnici ili korisnici ili posjednici dužni su pročelja zgrada i objekata držati u urednom stanju.

(2) Zabranjeno je oštećivati, prljati, ispisivati, crtati grafite, lijepiti plakate ili na drugi način nagrđivati pročelja zgrada i objekata.

(3) Posuda s cvijećem iznad površine javne namjene mora biti postavljena i osigurana na način da se spriječi pad posude te izlivanje vode.

(4) Iznimno od stavka 2. ovog članka, grafiti se mogu crtati na mjestima u skladu s odlukom koju donosi gradonačelnik.

Članak 6.

Za osvjetljavanje pročelja zgrada i objekata u staroj gradskoj jezgri i na objektima koji su pojedinačno zaštićeno kulturno dobro većim brojem rasvjetnih tijela potrebno je postupati temeljem posebnih propisa i u skladu s odobrenjem koje izdaje nadležni konzervatorski odjel.

Članak 7.

Za izvođenje radova na pročeljima zgrada i objekata u Kulturno-povijesnoj cjelini grada Splita, staroj gradskoj jezgri i na objektima koji su pojedinačno zaštićeno kulturno dobro potrebno je odobrenje nadležnoga konzervatorskog odjela.

Članak 8.

(1) U staroj gradskoj jezgri i na objektima koji su pojedinačno zaštićeno kulturno dobro zabranjeno je postavljanje nadstrešnica na pročeljima iznad površina javne namjene.

(2) Iznimno od stavka 1. ovog članka, nadstrešnice iznad ulaza u stambene i poslovne prostore u staroj gradskoj jezgri i na objektima koji su pojedinačno zaštićeno kulturno dobro mogu se postaviti uz odobrenje nadležnoga konzervatorskog odjela.

Članak 9.

(1) U staroj gradskoj jezgri dozvoljeno je postavljanje užadi preko ulice za sušenje rublja („tiramole“).

(2) Iznimno od stavka 1. ovog članka, zabranjeno je postavljati užad za sušenje rublja („tiramole“) preko sljedećih ulica: Ban Mladenova, Bana Jelačića, Matošićeva, Ujevićeva poljana, Porinova, Trg Gaje Bulata, Sinjska, Manuška poljana, Zagrebačka, Tončićeva, Marmontova, Obrov, Domaldova, Šubićeva, Bosanska, Marulićeva, Dioklecijanova, Kraj sv. Marije, Krešimirova, Ilićev prolaz i Zadarska.

(3) Za potrebe promoviranja ulica gradonačelnik može odobriti vješanje predmeta u pojedinim ulicama uz prethodna mišljenja nadležnoga konzervatorskog odjela, gradskog kotara Grad, Turističke zajednice grada Splita i po potrebi drugih gradskih tijela ovisno o vrsti promoviranja i lokalitetu površine. Uređenje okućnica i ograde

Članak 10.

(1) Vlasnici ili korisnici ili posjednici dužni su održavati okućnicu, ogradu i neizgrađeno građevinsko zemljište prema površini javne namjene.

(2) Vlasnici ili korisnici ili posjednici dužni su redovito rezati živicu, grmlje, grane i drugo zelenilo koje prelazi na površinu javne namjene tako da se ne ugrožava sigurnost ljudi, vozila i imovine.

(3) Zabranjeno je odlagati otpad na površine oko zgrada i objekata koje su vidljive s površine javne namjene.

Članak 11.

(1) Ograda uz površinu javne namjene mora biti izrađena tako da se uklapa u okoliš temeljem GUP-a grada Splita i drugih propisa, u pravilu od ukrasne živice i slično, te mora biti postavljena na način da ne ugrožava niti ometa prolaz ljudi i sigurnost prometa.

(2) Ogradu, ogradne i potporne zidove uz površine javne namjene vlasnik ili korisnik ili posjednik dužan je redovno održavati, tako da ne ometa siguran prolaz ljudi i vozila i da ne predstavlja opasnost za ljude i vozila.

(3) Kao dopunu postojeće ograde dozvoljeno je postavljati bodljikavu žicu, šiljke i slično samo iznad visine od 210 cm i to tako da ne predstavlja opasnost za ljude i imovinu.

Uređenje površina oko zgrada i objekata

Članak 12.

Pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno održavanje površine javne namjene dužna je iste održavati sukladno programu održavanja komunalne infrastrukture.

ODJELJAK 2.

POSTAVLJANJE NATPISA, INFORMACIJSKIH PLOČA, REKLAMNIH PREDMETA I REKLAMNIH NATPISA, SPOMEN-PLOČA, KLIMATIZACIJSKIH UREĐAJA, DIMOVODNIH SUSTAVA I ZAJEDNIČKIH ANTENSKIH SUSTAVA I DRUGIH UREĐAJA

Postavljanje natpisa

Članak 13.

(1) Vlasnik odnosno korisnik poslovnog prostora može bez odobrenja nadležnog tijela gradske uprave na pročelje zgrade odnosno objekta iznad ulaza u kojem koristi poslovni prostor plošno (cijelom svojom površinom naslonjen na pročelje) postaviti natpis maksimalne visine 0,5 m i maksimalne dužine 1 m s imenom poslovnog subjekta, obrta, imenom poslovnog prostora ili obavijesti o djelatnosti koja se obavlja u poslovnom prostoru.

(2) Natpis mora biti uredan, čitljiv, jezično ispravan, tehnički i estetski oblikovan.

Članak 14.

(1) Vlasnici ili korisnici ili posjednici poslovnih prostora u staroj gradskoj jezgri i na objektima koji su pojedinačno zaštićeno kulturno dobro mogu postavljati natpise na pročeljima zgrada

okrenutima prema površini javne namjene samo unutar svojih svijetlih otvora poslovnih prostora, i to u širini otvora, maksimalne visine 25 cm.

(2) Zabranjeno je postavljati natpise protivno stavku 1. ovog članka.

(3) Zabranjeno je postavljati natpise na kamenim okvirima otvora na pročeljima zgrada. Postavljanje informacijskih ploča

Članak 15.

(1) U staroj gradskoj jezgri i na objektima koji su pojedinačno zaštićeno kulturno dobro informacijske ploče postavlja nadležno tijelo za staru gradsku jezgru.

(2) Nadležno tijelo za staru gradsku jezgru dužno je održavati postavljene informacijske ploče.

(3) Zabranjeno je uništavati, oštećivati, šarati, crtati, plakatirati ili na drugi način umanjivati namjenu i funkcionalnost informacijskih ploča. Postavljanje reklamnih predmeta i reklamnih natpisa

Članak 16.

(1) Uvjeti i način postavljanja reklamnih predmeta i reklamnih natpisa propisat će se Odlukom o uvjetima i načinu postavljanja reklamnih predmeta i reklamnih natpisa koju donosi Gradsko vijeće.

(2) Zabranjeno je postavljati reklamne predmete i reklamne natpise suprotno odredbama odluke iz stavka 1. ovog članka. Izlozi, naprave i ostale konstrukcije

Članak 17.

(1) Vlasnici odnosno korisnici izloga dužni su ih držati ispravnim i čistim, u njima se ne smije držati ambalaža ili skladištiti roba te moraju biti osvijetljeni za vrijeme trajanja javne rasvjete.

(2) Zabranjeno je uništavati izloge, lijepiti plakate, po njima crtati, šarati ili ih na drugi način onečišćavati, izlagati robu na ulaznim vratima i prozorima izloga i slično.

(3) Iznimno je dopušteno na izlozima isticati privremene obavijesti o prigodnim djelatnostima trgovine.

Članak 18.

(1) Zabranjeno je bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog tijela za javne površine postavljati naprave i ostale konstrukcije koje služe izlaganju robe.

(2) Naprave i ostale konstrukcije koje služe izlaganju robe trebaju biti tehnički ispravne i estetski oblikovane, odgovarajuće osvijetljene i u skladu s izgledom zgrade i okoliša.

Članak 19.

(1) U staroj gradskoj jezgri i na objektima koji su pojedinačno zaštićeno kulturno dobro zabranjeno je postavljanje protuprovalnih metalnih rolo zaštita na ulaznim vratima i izlozima poslovnih prostora.

(2) Iznimno od stavka 1. ovog članka, dozvoljeno je postavljanje metalnih rešetki uz odobrenje nadležnoga konzervatorskog odjela.

(3) Zabranjeno je na okvire vrata i na metalnim rešetkama postavljati predmete u svrhu reklamiranja, prodaje i izlaganja robe. Postavljanje klimatizacijskih uređaja, dimovodnih i ventilacijskih sustava i zajedničkih antenskih sustava i drugih uređaja

Članak 20.

(1) Uvjeti i način postavljanja klimatizacijskih uređaja, dimovodnih i ventilacijskih sustava i zajedničkih antenskih sustava i drugih uređaja na zgrade i objekte na području

Članak 25.

Zabranjeno je bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog tijela postavljati ploče s imenom naselja, ulice, trga ili parka te pločica s kućnim brojevima na zgrade ili objekte.

Članak 26.

Zabranjeno je oštećivati i uništavati te neovlašteno postavljati, skidati i mijenjati ploče s imenom naselja, ulica, trga ili parka te pločice s kućnim brojevima na zgradama ili objektima.

Članak 27.

(1) Vlasnici, suvlasnici ili korisnici zgrada i objekata dužni su na zgradu ili objekt postaviti pločicu s kućnim brojem najkasnije do početka njihova korištenja.

(2) Vlasnici, suvlasnici ili korisnici zgrada ili objekata dužni su voditi brigu o tome da zgrade i objekti budu propisno obilježeni te oštećene ili išarane kućne brojeve zamijeniti novima.

POGLAVLJE III.

NAČIN UREĐENJA I KORIŠTENJA POVRŠINA JAVNE NAMJENE I ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU GRADA SPLITA

ODJELJAK 1.

KOMUNALNI OBJEKTI, OPREMA I DRUGI UREĐAJI

Članak 28.

(1) Na području Grada postavljaju se i održavaju komunalni objekti, oprema i uređaji u općoj upotrebi sukladno propisima o gradnji, programu održavanja komunalne infrastrukture i drugim odlukama koje donosi gradonačelnik.

(2) Pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno održavanje komunalnih objekata i uređaja u općoj upotrebi dužna ih je održavati urednima i ispravnima te neispravne dijelove zamijeniti novima.

(3) Zabranjeno je uništavati, oštećivati, šarati, crtati, plakatirati ili na drugi način umanjivati namjenu i funkcionalnost komunalnih objekata, opreme i uređaja u općoj upotrebi.

Članak 29.

U staroj gradskoj jezgri i na objektima koji su pojedinačno zaštićeno kulturno dobro mogu se postavljati tende sukladno Studiji urbane opreme uz odobrenje nadležnoga konzervatorskog odjela. grada Splita propisat će se posebnom odlukom koju donosi Gradsko vijeće.

(2) Zabranjeno je postavljanje klimatizacijskih uređaja, dimovodnih i ventilacijskih sustava i zajedničkih antenskih sustava i drugih uređaja na zgrade i objekte na području grada Splita protivno odredbama odluke iz stavka 1. ovog članka.

Članak 21.

U staroj gradskoj jezgri i na objektima koji su pojedinačno zaštićeno kulturno dobro zabranjeno je na pročeljima iznad površine javne namjene postavljati dimovodne i ventilacijske sustave.

Članak 22.

U staroj gradskoj jezgri i na objektima koji su pojedinačno zaštićeno kulturno dobro zabranjeno je iznad površine javne namjene bez odobrenja nadležnoga konzervatorskog odjela postavljati instalacijske elemente, vjetrenjače, solarne kolektore, klimatizacijske uređaje, antenske sustave te vanjsku rasvjetu. Postavljanje spomenika, spomen-ploča i sličnih objekata

Članak 23.

(1) Uvjeti i način postavljanja spomenika, spomenploča i sličnih objekata propisat će se posebnom odlukom koju donosi Gradsko vijeće.

(2) Spomenici, spomen-ploče i slični objekti mogu se postavljati temeljem odobrenja Gradskog vijeća.

(3) Zabranjeno je postavljati spomenike, spomenploče i slične objekte bez odobrenja ili protivno odobrenju Gradskog vijeća.

(4) Spomenike, spomen-ploče i slične objekte zabranjeno je uništavati, po njima pisati i crtati ili ih na bilo koji drugi način oštećivati.

ODJELJAK 3.

OZNAČAVANJE IMENA NASELJA, ULICA, TRGOVA, PARKOVA I PLOČICE S KUĆNIM BROJEM

Članak 24.

(1) Naselja, ulice, trgovi, parkovi na području Grada moraju biti označeni imenom, a zgrade i objekti moraju biti obilježeni kućnim brojevima.

(2) Imena naselja, ulica, trgova i parkova određuju se odlukom Gradskog vijeća.

ODJELJAK 2.

KIOSCI, ŠTANDOVI, POKRETNE NAPRAVE ZA UGOSTITELJSTVO, PLODINE, JELKE I LUBENICE I ŠTEKATI

Članak 30.

Lokacije za kioske, štandove, pokretne naprave za ugostiteljstvo, pokretne naprave za plodine te lokacije za prodaju jelki i lubenica propisat će se Planom rasporeda kioska i naprava u gradu Splitu koji donosi Gradsko vijeće.

Članak 31.

(1) Uvjeti i način postavljanja kioska, štandova, pokretnih naprava, štekata i opreme štekata propisat će se Odlukom o načinu i uvjetima postavljanja kioska, štandova, štekata i njihove opreme, pokretnih naprava i drugog na površinama javne namjene na području grada Splita koju donosi Gradsko vijeće.

(2) Zabranjeno je postavljanje kioska, štandova, pokretnih naprava, štekata i opreme štekata suprotno odredbama odluke iz stavka 1. ovog članka.

Članak 32.

Zabranjeno je postavljanje kioska, štandova, pokretnih naprava, štakata i opreme štekata te prodaja jelki i lubenica na površini javne namjene bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog tijela za javne površine.

ODJELJAK 3.

BANKOMATI

Članak 33.

Zabranjeno je postavljanje bankomata na površini javne namjene bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog tijela za javne površine.

Članak 34.

Zabranjeno je postavljanje bankomata u staroj gradskoj jezgri na površinama javne namjene.

Članak 35.

Zabranjeno je postavljanje bankomata u staroj gradskoj

jezgri na pročeljima zgrada i objekata i na objektima koji su pojedinačno zaštićeno kulturno dobro bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnoga konzervatorskog odjela.

ODJELJAK 4.

JAVNE TRŽNICE NA MALO, RIBARNICE I SAJMIŠTA

Članak 36.

Lokacije javnih tržnica na malo, ribarnica i sajmišta propisat će se posebnom odlukom koju donosi Gradsko vijeće.

Članak 37.

(1) Na javnim tržnicama na malo, ribarnicama i sajmištima mogu se postavljati kiosci, štandovi, klupe i druge pokretne naprave temeljem Plana koji donosi Gradsko vijeće.

(2) Lokacije za postavljanje kioska i štandova na javnoj tržnici na malo u staroj gradskoj jezgri propisat će se Planom koji donosi Gradsko vijeće uz prethodno mišljenje nadležnoga konzervatorskog odjela.

(3) Pravna ili fizička osoba kojoj je povjerena na upravljanje površina javne namjene na kojoj se nalaze javne tržnice na malo, ribarnice i sajmišta mora ih održavati u urednom i ispravnom stanju.

Članak 38.

(1) Fizička ili pravna osoba koja upravlja javnom tržnicom na malo, ribarnicom i sajmištem predlaže tržni red koji usvaja Gradsko vijeće.

(2) Tržni red mora se istaknuti na više mjesta, ovisno o veličini javne tržnice na malo.

(3) Tržnim redom utvrđuje se usluga obavljanja prometa živežnim namirnicama i drugim proizvodima, vrijeme dostave proizvoda na tržnici, čišćenje, odvoz smeća, širina pješačkih prolaza i drugo.

ODJELJAK 5.

PRODAJA IZVAN PRODAVAONICA

Članak 39.

(1) Prodaja robe izvan prodavaonica jest prodaja na klupama, pokretnim napravama, putem automata, u kioscima, na štandovima i slično.

(2) Prodajom robe izvan prodavaonica smatraju se i prigodne prodaje (priredbe, sajmovi, manifestacije i izložbe).

(3) Zabranjeno je na površinama javne namjene bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog tijela za javne površine obavljati prodaju izvan prodavaonica.

(4) Prodaja robe izvan prodavaonica iz stavka 1. ovog članka na površinama koje imaju pristup s javnoprometne površine, a u vlasništvu su drugih pravnih i fizičkih osoba može se obavljati samo na mjestima za koje je nadležno gradsko tijelo za gospodarstvo dalo odobrenje uz prethodno pribavljenu suglasnost nadležnoga gradskog tijela za komunalne poslove.

Članak 40.

Zabranjena je prodaja i izlaganje poljoprivrednih i drugih proizvoda i robe ili obavljanje druge djelatnosti na površinama javne namjene bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog tijela za javne površine.

ODJELJAK 6.

PRIGODNO UREĐENJE GRADA

Članak 41.

(1) Povodom državnih i drugih blagdana, obljetnica, raznih manifestacija i sličnog može se organizirati prigodno uređenje naselja, površina javne namjene, površina uz poslovne zgrade i objekte pojedinog gradskog kotara ili mjesnog odbora.

(2) Prigodno uređivanje organizira se uređenjem objekata, uređaja, pokretnih naprava, opreme, ukrasa, ukrasne rasvjete, božićnih drvaca – jelki i slično.

(3) Način, rokovi i drugi uvjeti postavljanja i uklanjanja predmeta za prigodno uređenje grada iz stavaka 1. i 2. ovog članka propisuju se odlukom gradonačelnika.

POGLAVLJE IV.

UVJETI I NAČIN KORIŠTENJA KOLODVORA, JAVNIH PARKIRALIŠTA, STAJALIŠTA GRADSKOG PROMETA I TAKSI STAJALIŠTA, GROBLJA, NERAZVRSTANIH CESTA I TAKSI PRIJEVOZA

ODJELJAK 1.

KOLODVORI

Članak 42.

Vlasnici odnosno korisnici otvorene kolodvorske zgrade, otvorene čekaonice i otvorenog predprostora pred kolodvorom te otvorene čekaonice putničkog i teretnog željezničkog, pomorskog i drugog prometa dužni su ih držati čistima i ispravnima te postaviti posude za otpad koje moraju biti ispravne i uredne.

ODJELJAK 2.

JAVNA PARKIRALIŠTA

Članak 43.

(1) Uvjeti i način korištenja javnih parkirališta propisani su Odlukom o javnim parkiralištima na području Grada koju donosi Gradsko vijeće.

(2) Pravna ili fizička osoba kojoj je Grad povjerio upravljanje javnim parkiralištima dužna ih je održavati čistima i funkcionalnima.

ODJELJAK 3.

STAJALIŠTA GRADSKOG PROMETA I TAKSI STAJALIŠTA

Članak 44.

(1) Stajališta gradskog prometa moraju u pravilu biti natkrivena, opremljena klupama te moraju imati istaknutu oznaku, vozni red, posudu za otpatke i obavijesti o kategoriji građana koji imaju prednost pri ulasku u autobus: trudnice, roditelji s djecom u kolicima i osobe s invaliditetom odnosno osobe s posebnim potrebama.

(2) Pravne i fizičke osobe koje su ovlaštene za održavanje stajališta gradskog prometa dužne su klupe i ostale predmete koji se nalaze na stajalištu redovito održavati. Dotrajale i oštećene klupe i ostali predmeti trebaju se ukloniti i zamijeniti novima. (3) Taksi stajališta moraju biti označena sukladno posebnim propisima i moraju biti uredna.

(4) Stajališta gradskog prometa i taksi stajališta zabranjeno je onečišćavati, po njima crtati, plakirati ih, zauzimati pokretnim napravama i predmetima.

ODJELJAK 4.

GROBLJA

Članak 45.

Uvjeti i način uređenja i održavanja groblja, grobnih mjesta i nadgrobnih spomenika propisat će se Odlukom o grobljima koju donosi Gradsko vijeće.

Članak 46.

Pravne i fizičke osobe kojima je povjereno upravljanje grobljima, grobnim mjestima i nadgrobnim spomenicima moraju ih održavati čistima i urednima.

Članak 47.

Zabranjeno je na površinama javne namjene na području Grada na bilo koji način obilježavati mjesta pogibije i slično. Dozvoljeno je organizirano obilježavanje događaja svježim cvijećem i paljenjem svijeća uz odobrenje nadležnog tijela za javne površine.

ODJELJAK 5.

NERAZVRSTANE JAVNE CESTE I TAKSI PRIJEVOZ

Članak 48.

Uvjeti i način korištenja, upravljanja i održavanja nerazvrstanih cesta propisani su Odlukom o nerazvrstanim cestama na području grada Splita koju donosi Gradsko vijeće.

Članak 49.

Uvjeti i način korištenja taksi prijevoza propisani su Odlukom o autotaksi prijevozu koju donosi Gradsko vijeće.

POGLAVLJE V.

ODRŽAVANJE ČISTOĆE, ZAŠTITA I KORIŠTENJE POVRŠINA JAVNE NAMJENE

ODJELJAK 1.

ODRŽAVANJE ČISTOĆE POVRŠINE JAVNE NAMJENE

Članak 50.

(1) Površine javne namjene moraju se održavati čistima.

(2) Pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno održavanje čistoće na površinama javne namjene dužna ih je čistiti i uklanjati otpad sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture i Odluci o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području grada Splita.

(3) Prava i obveze davatelja usluga i korisnika usluga prikupljanja miješanog i komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada propisana su odlukom iz stavka 2. ovog članka.

Članak 51.

Gradonačelnik može odrediti izvanredno čišćenje površina javne namjene zbog vremenskih nepogoda kao i drugih izvanrednih situacija koje su izazvale prekomjerno onečišćenje.

Članak 52.

(1) Pravne ili fizičke osobe koje obavljaju djelatnost dužne su s površine javne namjene ukloniti/očistiti otpad koji je nastao uslijed obavljanja njihove djelatnosti.

(2) Vlasnici ili korisnici sportskih ili rekreacijskih objekata, zabavnih parkova ili igrališta, organizatori javnih skupova i javnih priredbi obvezni su osigurati čišćenje površine javne namjene nakon završetka korištenja.

Članak 53.

Uvjeti i način držanja te kretanje kućnih ljubimaca i način postupanja s napuštenim ili izgubljenim životinjama na području grada Splita propisani su posebnom odlukom koju donosi Gradsko vijeće.

Članak 54.

(1) Na površine javne namjene postavljaju se spremnici za odvojeno sakupljanje otpada temeljem Plana gospodarenja otpadom koji donosi Gradsko vijeće.

(2) Lokacije spremnika na površinama javne namjene moraju biti posebno obilježene ili za njih treba biti izgrađeno posebno ugibalište u skladu s Planom iz stavka 1. ovog članka.

(3) Zabranjeno je postavljati spremnike na površine javne namjene suprotno odredbama Plana iz stavka 1. ovog članka.

ODJELJAK 2.

ZAŠTITA POVRŠINA JAVNE NAMJENE

Članak 55.

(1) Na površinama javne namjene zabranjeno je:

- bacati otpad ili ih na drugi način onečišćavati ili uništavati,
- neovlašteno premještati komunalne objekte, opremu i uređaje,
- popravljati, servisirati i prati vozila i druga sredstva i uređaje te obavljati druge obrtničke radove bez odobrenja ili suprotno odobrenju,
- miješati beton i slično,
- odlagati dijelove građevinskih i drugih strojeva i uređaje,
- ostavljati priključnu opremu, agregate i poljoprivredne strojeve i slično,

- odlagati ambalažu i slično ispred poslovnih i stambenih prostora,
- ispuštati otpadne vode,
- izlijevati vode iz klimatizacijskih uređaja,
- ostavljati otpad životinjskog podrijetla,
- paliti vatru,
- ostavljati vozila bez registarskih oznaka dulje od osam dana,
- ostavljati jahte, čamce i druga plovila,
- kampirati.

(2) Na površinama javne namjene zabranjeno je spremnike za otpad:

- oštećivati ili uništavati ili šarati ili crtati po njima,
- bacati goruće predmete i paliti ih,
- bacati određenu vrstu otpada u spremnik koji nije namijenjen za tu vrstu otpada,
- odlagati žeravicu, vrući pepeo, tekućine i uginule životinje i otpad životinjskog podrijetla,
- onemogućavati im pristup.

(3) Na zemljištu u vlasništvu fizičkih i pravnih osoba zabranjeno je:

- odlagati komunalni otpad izvan spremnika predviđenih za određenu vrstu otpada,
- odlagati komunalni otpad i/ili to dozvoljavati drugoj osobi.

(4) Zabranjeno je spremnike i posude za komunalni otpad postavljati na mjesta koja nije odobrilo nadležno tijelo za komunalne poslove.

Članak 61.

(1) Prekopi ili slični radovi koji se odnose na hitne intervencije komunalnih ili javnih poduzeća mogu se obavljati bez odobrenja nadležnog tijela gradske uprave.

(2) Izvođač prekopa ili sličnih radova dužan je nakon izvršenih radova na površini javne namjene istu površinu vratiti u prvobitno stanje.

(3) Ako izvođač radova ne vrati površinu javne namjene u prvobitno stanje, komunalno redarstvo isto će izvršiti putem trećih osoba na trošak i teret izvođača ili investitora.

Članak 62.

(1) Zabranjeno je bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog tijela za javne površine otvarati javne zdence i vršiti radove na instalacijama distribucijsko-telekomunikacijske kanalizacije.

(2) Prilikom izvođenja radova iz stavka 1. ovog članka na površinama javne namjene izvođač radova mora osigurati prohodnost nogostupa i kolnika sukladno propisima o sigurnosti prometa, gradnji i zaštiti na radu, a dio površine koji je zauzet zbog izvođenja radova mora se propisno ograditi.

ODJELJAK 3.

KORIŠTENJE POVRŠINA JAVNE NAMJENE

Članak 63.

(1) Zabranjeno je bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog tijela za javne površine postavljati predmete iznad površina javne namjene ili na površinu javne namjene.

(2) Zabranjeno je površinu javne namjene u vlasništvu ili posjedu Grada ograđivati te na bilo koji način onemogućavati prolaz (lancima, rampama, stupićima, pokretnim predmetima i sl.).

Članak 64.

Zabranjeno je na zemljištu javne namjene u vlasništvu drugih fizičkih i pravnih osoba onemogućavati pješački i automobilski prolaz, umanjiti osnovnu funkciju javne namjene pokretnim ogradama, vratima, lancima, rampama ili na bilo koji način onemogućiti pravo prolaza koje je utvrđeno posebnim propisom.

ODJELJAK 4.

ODRŽAVANJE I ZAŠTITA JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

Članak 65.

(1) Javne zelene površine moraju se redovito održavati

tako da svojim izgledom uljepšavaju naselje i služe svrsi za koje su namijenjene.

Članak 56.

Zabranjeno je postavljanje posuda za otpatke na stupove javne rasvjete, prometne stupove, na drveće i jarbole za isticanje zastava te na druga mjesta na kojima bi ugrožavali sigurnost prometa vozila i ljudi.

Članak 57.

Zabranjeno je bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnoga gradskog tijela zauzimati površine javne namjene u smislu gradnje:

- postavljati montažne konstrukcije tlocrtno građevinske površine koja je regulirana posebnim propisom,
- postavljati nadstrešnice, ostakljene konstrukcije, tende i slično,
- postavljati kioske i druge građevine gotovih konstrukcija građevinske površine utvrđene posebnim propisom,

- graditi zidove i potporne zidove,
- graditi staze, platoe, rampe i slično,
- graditi ognjišta (kamine), građevinske površine utvrđene posebnim propisom.

Članak 58.

Zabranjeno je bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog tijela gradske uprave na površinama javne namjene obavljati:

- istovar, utovar i odlaganje građevinskog i drugog materijala,
- podizati radne i zaštitne skele te privremene objekte koji služe gradilištu,
- postaviti ogradu gradilišta,
- prekop ili slične radove.

Članak 59.

Zabranjeno je na površini javne namjene u staroj gradskoj jezgri odlagati građevinski materijal bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog tijela za javne površine, uz prethodno mišljenje nadležnoga gradskog tijela za staru gradsku jezgru koje će utvrditi lokaciju odlaganja.

Članak 60.

(1) Ograda uz površine javne namjene koja u naravi predstavlja gradilišnu ogradu mora biti uredna i ispravna tako da ne ometa prolaz ljudi i vozila i da ne predstavlja opasnost za ljude i vozila.

(2) Oštećene i dotrajale dijelove gradilišne ograde treba zamijeniti.

(3) Zabranjeno je postavljati plakate, reklame i reklamne sadržaje na gradilišne ograde ili skele bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog tijela gradske uprave.

(2) Pravna ili fizička osoba kojoj je Grad povjerio poslove održavanja i upravljanja javnim zelenim površinama dužna ih je održavati sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture koju donosi Gradsko vijeće na način da:

- sadi i uzgaja biljne nasade,
- podrezuje stabla i grmlje – okopava i plijevi grmlje i živice,
- kosi travu,
- gnoji i prihranjuje biljni materijal koji raste u nepovoljnim uvjetima (drvoredi i slično),
- uklanja otpadno granje, lišće i druge otpatke,
- preventivno djeluje na sprječavanju biljnih bolesti, uništavanju biljnih štetnika te kontinuirano provodi zaštitu zelenila,

- održava pješačke putove i naprave na javnoj zelenoj površini (opremu) u urednom stanju (bojanje i popravci klupa, posuda za otpatke, popločenja i slično),
- postavlja zaštitne ograde od prikladnog materijala odnosno živice na mjestima ugroženim od uništavanja,
- postavlja ploče s upozorenjima za zaštitu javne zelene površine.

(3) Stabla i drugo zelenilo moraju se održavati tako da ne predstavljaju opasnost ili da ne ometaju promet ljudi i vozila na površinama javne namjene.

Članak 66.

Na Park-šumu Marjan primjenjuju se posebni propisi.

Članak 67.

(1) Na javnim zelenim površinama zabranjeno je:

- voziti i ostavljati vozila, strojeve i druge uređaje i plovila,
- prati, servisirati vozila, strojeve i druge uređaje,
- neovlašteno obrađivati, saditi i obavljati druge radove,
- uništavati, uklanjati, premještati i upotrebljavati površinu i opremu javne zelene površine suprotno osnovnoj namjeni,
- na bilo koji način onečišćivati i uništavati zelenu površinu, stabla, zasade i opremu javne zelene površine,
- kopati ili odvoziti zemlju, humus, šljunak i slično,
- šetati ili istrčavati pse i druge kućne ljubimce (osim na mjestima predviđenima za pse),
- postavljati reklamne predmete i reklamne natpise i druge obavijesti bez odobrenja nadležnoga gradskog tijela za javne površine, uz prethodno mišljenje nadležnoga gradskog tijela za hortikulturu,
- kampirati,
- postavljati stolove, stolice i slično,
- brati plodove, rezati i otuđivati grane, listove i cvjetove,
- uništavati i otuđivati nasade biljaka,
- uništavati šahte, raspršivače te ostale nadzemne dijelove vodonatapnih sustava,
- na uređenim javnim zelenim površinama obavljati bilo kakve radove ili prekopavanja bez odobrenja nadležnoga gradskog tijela, osim redovnog održavanja tih površina,
- postavljati predmete, stabla, zasade i opremu.

(2) Sve troškove nastale vraćanjem u prvobitno stanje uništene ili oštećene javne zelene površine do potpune sanacije snosi pravna ili fizička osoba koja je štetu prouzročila.

(3) Ako pravna ili fizička osoba vraćanje u prvobitno stanje javne zelene površine ne izvrši sama u roku i na način predviđen rješenjem komunalnog redara, vraćanje u prvobitno stanje izvršit će komunalno redarstvo putem trećih osoba o trošku i na teret stranke.

Članak 68.

(1) U cilju zaštite uređene javne zelene površine zabranjeno je ostavljati vozila na javnoj zelenoj površini.

(2) Po utvrđenju prekršaja iz stavka 1. ovoga članka komunalni redar naložit će uklanjanje i premještanje vozila putem pravne osobe kojoj je Grad Split povjerio uklanjanje i premještanje nepropisano parkiranih vozila, a na odgovornost i trošak vlasnika vozila.

POGLAVLJE VI.

UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA

Članak 69.

Vlasnici/suvlasnici/korisnici zgrada i objekata dužni su uklanjati snijeg i led s pločnika uz zgrade i objekte.

Članak 70.

Vlasnici/suvlasnici/korisnici zgrada i objekata odnosno fizička ili pravna osoba koja održava zgradu ili objekt dužni su s krovova zgrada uklanjati snijeg i led.

Članak 71.

Fizička i pravna osoba koja upravlja odnosno obavlja poslovnu djelatnost kolodvora, javnih parkirališta, tržnica na malo, sportskih objekata i sličnih prostora dužna je uklanjati snijeg i led.

Članak 72.

Fizičke ili pravne osobe nositelji zakupa/korisnici javnoprometne površine za postavljanje kioska, pokretnih naprava i drugih predmeta dužni su uklanjati snijeg i led s javno-prometne površine uz i oko objekta kioska, pokretnih naprava ili drugih predmeta.

Članak 73.

Organizaciju, normative, prioritete i druga pitanja od interesa za uklanjanje snijega i leda s površina javne namjene kao i sanaciju površina nakon toga utvrđuje gradonačelnik na prijedlog nadležnog tijela za promet.

Članak 74.

Fizičke ili pravne osobe koje su dužne uklanjati snijeg i led iz članaka 69. do 72. ove Odluke odgovorne su za nedovođenje površina u prvobitno stanje, odnosno za svu štetu i posljedice koje nastanu zbog neuklanjanja snijega i leda.

POGLAVLJE VII.

UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA

Članak 75.

(1) Predmeti i objekti koje pravne ili fizičke osobe postavje na površinu javne namjene ili na fasadu iznad površine javne namjene suprotno odredbama ove Odluke uklanjaju se temeljem rješenja komunalnog redara.

(2) Ako se protupravno postavljeni predmeti ne uklone na način i u vremenu predviđenom u rješenju komunalnog redara, uklonit će se o trošku i riziku počinitelja/stranke putem treće osobe.

(3) Predmete iz stavka 1. ovog članka koje protupravno postavi nepoznati počinitelj uklonit će komunalno redarstvo putem pisanog naloga o trošku gradskog proračuna.

Članak 76.

(1) Protupravno postavljeni kiosci, štekati, objekti, reklame, pokretne naprave, građevinski radni strojevi i uređaji, proizvodi (prehrambeni i neprehrambeni) i ostali predmeti na površinama javne namjene uklanjaju se temeljem rješenja komunalnog redara.

(2) Predmete iz stavka 1. ovog članka koje protupravno postavi nepoznati počinitelj uklonit će komunalno redarstvo putem pisanog naloga o trošku gradskog proračuna.

Članak 77.

(1) Rješenje se donosi u pisanom obliku, a može se izdati na propisanom obrascu.

(2) Iznimno se rješenje može donijeti i u usmenom obliku kada je potrebno poduzeti hitne mjere radi osiguranja javnog reda i sigurnosti radi otklanjanja neposredne opasnosti za život i zdravlje ljudi ili imovinu veće vrijednosti.

(3) Rješenje u usmenom obliku dostavlja se stranci i u pisanom obliku kad je to propisano Zakonom ili ako stranka to zahtjeva ili ako za to postoje drugi opravdani razlozi. Rješenje u pisanom obliku dostavlja se bez odgode, a najkasnije u roku od osam dana od dana donošenja usmenog rješenja. Službena osoba dužna je upozoriti stranku da ima pravo tražiti pisani oblik usmenog rješenja.

(4) U svrhu zaštite javnog interesa i u cilju hitnog uklanjanja protupravno postavljenih predmeta ili sanacije terena komunalni redar temeljem pisanog naloga pročelnika mora uručiti rješenje pravnoj osobi, obrtniku ili fizičkoj osobi na mjestu počinjenja prekršaja.

(5) Način uručivanja rješenja komunalni redar utvrđuje zapisnikom. Ako pravna osoba, obrtnik ili fizička osoba ne postupi na način i u roku određenom u rješenju, rješenje će se izvršiti putem trećih osoba o trošku i na teret stranke.

Članak 78.

(1) Komunalno redarstvo donijeti će usmeno rješenje o uklanjanju reklame ili reklamnog predmeta postavljenog na objekte ili zemljišta u vlasništvu drugih pravnih ili fizičkih osoba koje je postavljeno bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog tijela za javne površine.

(2) Ako vlasnik ili posjednik ne postupi po usmenom rješenju iz stavka 1. ovog članka, na izvršenje će ga se prisiliti novčanom kaznom sukladno posebnom propisu.

Članak 79.

(1) Automobili, kamioni, autobusi, motocikli, priključna vozila, traktori, kombiji, sve vrste prikolica i kampkućice bez registarskih oznaka ostavljeni na površinama javne namjene dulje od osam dana uklanjaju se rješenjem komunalnog redara putem pravne ili fizičke osobe kojoj su povjereni poslovi premještanja i privremenog skladištenja vozila.

(2) Vlasnik automobila, motocikla, priključnog vozila, traktora, kombija, svih vrsta prikolica ili kamp-kućice svoje vozilo može preuzeti u roku od najviše 30 dana uz predočenje dokaza o vlasništvu i podmirenim troškovima postupka uklanjanja, skladištenja i čuvanja.

(3) Ako vlasnik ne preuzme automobil, motocikl, priključno vozilo, traktor, kombi, sve vrste prikolica ili kamp-kućicu u roku od 30 dana, nakon isteka toga roka automobili, motocikli, priključna vozila, traktori, kombiji, sve vrste prikolica i kamp-kućice predaju se ovlaštenom sakupljaču za opasni otpad.

Članak 80.

(1) Kiosci, reklame, pokretne naprave i ostali predmeti koji su uklonjeni s površine javne namjene mogu se preuzeti u roku od 30 dana uz predočenje dokaza o vlasništvu i podmirenim troškovima postupka uklanjanja, skladištenja i čuvanja.

(2) Ako kioske, reklame, pokretne naprave i ostale predmete vlasnici ne preuzmu u roku od 30 dana, ti se predmeti nakon isteka roka mogu prodati putem javnog nadmetanja ili neposrednom pogodbom radi podmirenja troškova postupka saniranja, uklanjanja, čuvanja i skladištenja.

Članak 81.

(1) Prehrambena i druga lako kvarljiva roba uklonjena s površine javne namjene može se preuzeti u roku od 12 sati uz predočenje dokaza o vlasništvu i o podmirenim troškovima postupka uklanjanja, skladištenja i čuvanja.

(2) Ako se prehrambena i druga lako kvarljiva roba ne preuzme u roku iz stavka 1. ovog članka, ona se predaje registriranoj humanitarnoj udruzi ili pučkoj kuhinji i slično.

POGLAVLJE VIII.

MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA

Članak 82.

(1) Nadzor nad provedbom ove Odluke provodi komunalno redarstvo. Poslove komunalnog redarstva obavljaju komunalni redari.

(2) Komunalni redar dužan je kao službenu tajnu čuvati dokumentaciju, činjenice i podatke utvrđene odnosno nastale u postupku.

(3) Poslove nadzora koje temeljem zakona i ove Odluke obavlja upravno tijelo provode komunalni redari koji su službenici tog tijela.

(4) Komunalni redari imaju ovlasti obavljanja nadzora propisane zakonom i ovom Odlukom.

Članak 83.

(1) Komunalni redari moraju imati najmanje gimnazijsko srednjoškolsko obrazovanje ili četverogodišnje strukovno srednjoškolsko obrazovanje.

(2) Komunalni redari u obavljaju službene dužnosti nose službenu odoru i imaju službenu iskaznicu.

(3) Izgled službene odore te izgled i sadržaj službene iskaznice komunalnog redara propisani su odlukom Gradskog vijeća.

Članak 84.

(1) Komunalni redari nose službenu odoru u obavljanju poslova nadzora za provođenje komunalnog reda.

(2) Uz odobrenje voditelja mogu biti u civilnoj odjeći ako priroda slučaja to zahtijeva.

(3) Prilikom vršenja službene dužnosti moraju se stranci predstaviti iskaznicom i značkom.

Članak 85.

(1) U provedbi nadzora nad ovom Odlukom komunalni redar je ovlašten:

- zatražiti i pregledati isprave (osobna iskaznica, putovnica, izvod iz sudskog registra i sl.) na temelju kojih može utvrditi identitet stranke odnosno zakonskog zastupnika stranke kao i drugih osoba nazočnih prilikom nadzora,

- uzimati izjave od odgovornih osoba radi pribavljanja dokaza o činjenicama koje se ne mogu izravno utvrditi kao i od drugih osoba nazočnih prilikom nadzora,

- zatražiti pisanim putem od stranke točne i potpune podatke i dokumentaciju potrebnu za nadzor,

- prikupljati dokaze i utvrđivati činjenično stanje na vizualni i drugi odgovarajući način (fotografiranjem, snimanjem kamerom, videozapisom i sl.),

- obavljati i druge radnje u svrhu provedbe nadzora.

(2) U provedbi nadzora nad provedbom ove Odluke komunalni redar ima pravo i obvezu rješenjem ili na drugi propisani način narediti fizičkim i pravnim osobama mjere za održavanje komunalnog reda propisane ovom Odlukom odnosno druge mjere propisane Zakonom.

(3) Optužni prijedlog za prekršaj propisan zakonom ili ovom Odlukom koji u nadzoru utvrdi komunalni redar podnosi upravno tijelo.

Članak 86.

(1) Javnopravna tijela te pravne i fizičke osobe obvezne su komunalnom redaru, bez naknade za rad i troškove, u roku koji im odredi, omogućiti provedbu nadzora i osigurati uvjete za neometan rad u okviru njegovih ovlaštenja.

(2) Upravno tijelo ovlašteno je zatražiti pomoć policije ako se prilikom izvršenja rješenja pruži otpor ili se otpor osnovano očekuje.

(3) Kada komunalni redar utvrdi povredu propisa čije je izvršenje ovlašten nadzirati, obvezan je po službenoj dužnosti pokrenuti upravni postupak i narediti odgovarajuće mjere u skladu s ovom Odlukom ili posebnim propisom.

(4) Kada komunalni redar utvrdi da nije povrijeđen propis čije je izvršenje ovlašten nadzirati pa stoga nema uvjeta za pokretanje upravnog postupka, pisanim će putem o tome obavijestiti poznatog prijavitelja u roku od osam dana od dana utvrđenja činjeničnog stanja.

Članak 87.

Ako je stranka izvršila obvezu iz rješenja o izvršenju komunalnog redara ili joj je zbog drugog razloga prestala obveza izvršenja tog rješenja, komunalni redar po službenoj dužnosti donosi rješenje o obustavi postupka izvršenja rješenja.

Članak 88.

(1) Mjere za održavanje komunalnog reda propisane ovom Odlukom komunalni redar naređuje rješenjem osobi koja je postupila protivno odredbama ove Odluke odnosno osobi koja je obvezna otkloniti utvrđenu povredu.

(2) Ako se osoba iz stavka 1. ovog članka ne može utvrditi, rješenje se donosi protiv nepoznate osobe.

(3) Ako komunalni redar utvrdi povredu propisa čije izvršenje je ovlašten nadzirati, može donijeti rješenje i bez saslušanja stranke.

Članak 89.

(1) Protiv upravnih akata koje donosi komunalni redar može se izjaviti žalba o kojoj odlučuje upravno tijelo županije nadležno za poslove komunalnog gospodarstva.

(2) Žalba izjavljena protiv rješenja komunalnog redara ne odgađa njegovo izvršenje.

POGLAVLJE IX.

NOVČANE KAZNE

Članak 90.

(1) Fizičke i pravne osobe kaznit će se novčanom kaznom:

1. ako postupaju suprotno odredbi članka 5. stavaka 1. i 3.

2. ako postupaju suprotno odredbi članka 8. stavka 1.

3. ako postupaju suprotno odredbi članka 9. stavka 2.
4. ako postupaju suprotno odredbi članka 10.
5. ako postupaju suprotno odredbi članka 11.
6. ako postupaju suprotno odredbi članka 12.
7. ako postupaju suprotno odredbi članka 13. stavka 2.
8. ako postupaju suprotno odredbi članka 14.
9. ako postupaju suprotno odredbi članka 15. stavka 3.
10. ako postupaju suprotno odredbi članka 16.
11. ako postupaju suprotno odredbi članka 18.
12. ako postupaju suprotno odredbi članka 19. stavaka 1. i 3.
13. ako postupaju suprotno odredbi članka 20.
14. ako postupaju suprotno odredbi članka 21.
15. ako postupaju suprotno odredbi članka 23. stavaka 3. i 4.
16. ako postupaju suprotno odredbi članka 24. stavak 2.
17. ako postupaju suprotno odredbi članka 25.
18. ako postupaju suprotno odredbi članka 26.
19. ako postupaju suprotno odredbi članka 27. stavak 2.
20. ako postupaju suprotno odredbi članka 28. stavaka 2. i 3.
21. ako postupaju suprotno odredbi članka 31.
22. ako postupaju suprotno odredbi članka 32.
23. ako postupaju suprotno odredbi članka 33.
24. ako postupaju suprotno odredbi članka 34.
25. ako postupaju suprotno odredbi članka 37. stavka 3.
26. ako postupaju suprotno odredbi članka 38. stavka 2.
27. ako postupaju suprotno odredbi članka 39. stavaka 3. i 4.
28. ako postupaju suprotno odredbi članka 40.
29. ako postupaju suprotno odredbi članka 42.
30. ako postupaju suprotno odredbi članka 43. stavka 2.

31. ako postupaju suprotno odredbi članka 44. stavaka 1., 2. i 4.
32. ako postupaju suprotno odredbi članka 46.
33. ako postupaju suprotno odredbi članka 47.
34. ako postupaju suprotno odredbi članka 52.
35. ako postupaju suprotno odredbi članka 54. stavka 3. vezano za stavak 1.
36. ako postupaju suprotno odredbi članka 55.
37. ako postupaju suprotno odredbi članka 56.
38. ako postupaju suprotno odredbi članka 57.
39. ako postupaju suprotno odredbi članka 58.
40. ako postupaju suprotno odredbi članka 59.
41. ako postupaju suprotno odredbi članka 60.
42. ako postupaju suprotno odredbi članka 61. stavka 2.
43. ako postupaju suprotno odredbi članka 62.
44. ako postupaju suprotno odredbi članka 63.
45. ako postupaju suprotno odredbi članka 64.
46. ako postupaju suprotno odredbi članka 65. stavka 2.
47. ako postupaju suprotno odredbi članka 67.
48. ako postupaju suprotno odredbi članka 68. stavka 1.
49. ako postupaju suprotno odredbi članka 69.
50. ako postupaju suprotno odredbi članka 70.
51. ako postupaju suprotno odredbi članka 71.
52. ako postupaju suprotno odredbi članka 72.

(2) Za prekršaje iz stavka 1. ovog članka fizička osoba kaznit će se novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 2.000,00 kuna.

(3) Za prekršaje iz stavka 1. ovog članka fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost kaznit će se novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 5.000,00 kuna.

(4) Za prekršaje iz stavka 1. ovog članka pravna osoba kaznit će se novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 do 15.000,00 kuna.

(5) Za prekršaje iz stavka 1. ovog članka odgovorna osoba u pravnoj osobi kaznit će se novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 2.000,00 kuna.

POGLAVLJE X.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 91.

(1) U staroj gradskoj jezgri i na objektima koji su pojedinačno zaštićeno kulturno dobro vlasnici ili korisnici ili posjednici objekta dužni su u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke ukloniti:

- protuprovalne metalne rolo zaštite s ulaznih vrata i izloga poslovnih prostora,
- nadstrešnice na pročeljima iznad površina javne namjene osim onih koje se nalaze iznad ulaza,
- dimovodne i ventilacijske sustave na pročeljima iznad površina javne namjene,
- bankomate na površinama javne namjene,
- užad preko ulice koja služi za sušenje rublja („tiramoli“) u sljedećim ulicama: Ban Mladenova, Bana Jelačića, Matošićeva, Ujevićeva poljana, Porinova, Trg Gaje Bulata, Sinjska, Manuška poljana, Zagrebačka, Tončićeva, Marmontova, Obrov, Domaldova, Šubićeva, Bosanska, Marulićeva, Dioklecijanova, Kraj sv. Marije, Krešimirova, Ilićev prolaz i Zadarska.
- natpise postavljene suprotno odredbi članka 14. ove Odluke.

(2) Vlasnici ili korisnici ili posjednici zgrada i objekata u staroj gradskoj jezgri i objekata koji su pojedinačno zaštićeno kulturno dobro dužni su u roku od 12 mjeseci od dana stupanja na snagu ove Odluke ishoditi odobrenje nadležnoga konzervatorskog odjela za postavljanje:

- instalacijskih elementa, vjetrenjača, solarnih kolektora, klimatizacijskih uređaja, antenskih sustava, izvedenu vanjsku rasvjetu,
- nadstrešnica na pročeljima iznad ulaza, a koje se nalaze iznad površina javne namjene, - bankomata na pročeljima zgrada.

Članak 92.

Kazne propisane u članku 90. ove Odluke primjenjivat će se na odluke iz članaka 16., 20. i 31. ove Odluke.

Članak 93.

Na dan stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 11/11 i 32/16).

Članak 94.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Grada Splita“, a stupa na snagu 1. siječnja 2021. godine.

KLASA: 363-01/19-01/121

URBROJ: 2181/01-09-01/1-20-15

Split, 17. srpnja 2020. godine

PREDSJEDNIK
Gradskoga vijeća
Igor Stanišić v.r.